

Prot. 39/2022 del 07/03/2022

**Invito alla presentazione di un'offerta tecnica ed economica
per Servizio di redazione e gestione di progetti di cooperazione interregionale da presentare sul
programma INTERREG EUROPE (2021-2027)**

PREMESSA

Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione, società partecipata integralmente dalla Provincia di Arezzo operante nell'ambito dell'innovazione e del trasferimento tecnologico, con sede ad Arezzo, via L. Spallanzani 23, 52100 Arezzo, nell'ambito della propria attività istituzionale individua fra le altre, le seguenti tematiche di interesse prioritario per la partecipazione a bandi comunitari per il settennato 2021-2027:

- 1) Un' Europa più intelligente
- 2) Un' Europa più verde e a basse emissioni di carbonio
- 3) Un' Europa più connessa
- 4) Un' Europa più sociale
- 5) Un' Europa più vicina ai cittadini

Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione intende acquisire offerte per il servizio di redazione di proposte progettuali, e, in caso di approvazione, successiva assistenza tecnica alla gestione e rendicontazione, da candidare sulla prima call del programma **Interreg Europe** in scadenza il **31/05/2022**. La tematica specifica del progetto verrà individuata da Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione congiuntamente con l'aggiudicatario del servizio nell'ambito delle tematiche di interesse prioritario.

OGGETTO DELL'INCARICO

Con il presente avviso di selezione pubblica, ai sensi dell'art. 36, del D.Lgs. 50 del 2016 e ss.mm.ii., si intende affidare a società specializzate la realizzazione dei servizi come specificati di seguito, si invitano, pertanto, le società interessate a presentare proposte progettuali coerenti con tutto quanto premesso.

Le modalità di svolgimento del servizio a cui dovranno conformarsi le proposte sono così descritte:

AZIONE 1 - Presentazione della proposta

L'azione contempla le seguenti attività preliminari all'avvio effettivo (giorno 1°) di servizio:

- analisi della documentazione ufficiale del Programma Interreg Europe (programma operativo, manuali, linee guida, ecc.);
- predisposizione della bozza dell'ipotesi progettuale in lingua inglese;
- ricerca e gestione del partenariato durante la fase preparatoria;
- partecipazione a riunioni preparatorie con i partner (online);
- contatti con gli organi del programma (es. consultazioni, partecipazione a Lead seminar);
- redazione definitiva di un progetto in conformità con quanto previsto dall'Application form (contenuti tecnici e piano finanziario);
- inserimento della proposta progetto nel formulario online predisposto dal programma;
- realizzazione del controllo finale del progetto prima dell'invio alle autorità competenti;
- monitoraggio dell'iter di approvazione;
- negoziazione, ivi inclusa eventuale ridefinizione del budget, fornitura in originale della documentazione di supporto.

AZIONE 2 – Gestione

L'azione contempla le seguenti attività da svolgersi in corso di progetto, ipotizzando un periodo progettuale di durata massima 48 mesi (Fase 1: 36 mesi, Fase 2:12 mesi):

- gestione e accompagnamento in fase di realizzazione, ivi inclusa la gestione del partenariato internazionale;
- supporto all'organizzazione dei meeting di progetto internazionali, partecipazione ai meeting di progetto e moderazione delle sessioni di coordinamento sugli aspetti gestionali e finanziari, stesura delle minute per un totale di almeno 7 incontri;
- supporto alla predisposizione della metodologia di progetto ed alla predisposizione e al monitoraggio dei risultati previsti dal Programma;
- assistenza in fase di rendicontazione del progetto;
- monitoraggio del livello di spesa di progetto e predisposizione della documentazione necessaria per l'invio di richieste di eventuali modifiche di budget;
- supporto alla presentazione e alla consegna di tutti i vari report finanziari / tecnici, ivi incluso il report finale;
- supporto alla revisione dei prodotti di progetto (es: Action Plan nel caso di Interreg Europe);
- contatti con gli organi del programma (es. consultazioni, partecipazione a Lead seminar).

MODALITA' DI ADESIONE

E' richiesto l'invio, entro **le ore 13.00 del giorno 22 Marzo 2022** (pena esclusione dalla selezione), dei seguenti documenti:

- OFFERTA TECNICA (max. 10 facciate A4) secondo l'allegato A, relativa a:
 - modalità di realizzazione delle attività;
 - individuazione del personale coinvolto;
 - esperienze di redazione e gestione di progetti di cooperazione interregionale Europea, con particolare riferimento al Programma Interreg Europe.
- OFFERTA ECONOMICA secondo l'allegato B, contenente la dichiarazione relativa al corrispettivo massimo calcolato in base alla percentuale del finanziamento eventualmente concesso ad Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione (espresso sia in cifre che in lettere), IVA esclusa.
- DICHIARATIVA secondo l'allegato C.
- INFORMATIVA GENERALE TRATTAMENTO DATI PERSONALI, secondo l'allegato D.

La documentazione sopra indicata dovrà essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante e inviata esclusivamente tramite PEC del soggetto partecipante all'indirizzo arezzoinnovazione@pec.it.

L'oggetto del messaggio dovrà essere obbligatoriamente il seguente: *“Offerta per Servizio di redazione e gestione di progetti di cooperazione interregionale da presentare sul programma INTERREG EUROPE (2021-2027)”*.

Il recapito dell'offerta resta ad esclusivo carico e rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione ovvero vi giunga oltre il termine perentorio fissato nel presente documento.

REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE

La partecipazione è riservata a società specializzate in servizi di progettazione, gestione e rendicontazione di progetti europei.

Possono concorrere le ditte in possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. essere iscritti alla Camera di Commercio con oggetto affine alla natura dell'affidamento;

2. possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 D.Lgs 50/2016;
3. essere in regola ai fini del versamento dei contributi assicurativi e previdenziali di soci e/o dipendenti (DURC o assimilati);
4. essere costituiti da almeno 5 anni ed operare nel settore della progettazione, gestione e rendicontazione di progetti europei;
5. aver svolto nel periodo di programmazione 2014-2020 servizi di redazione e gestione di progetti di cooperazione interregionale finanziati sul programma Interreg Europe relativi ad almeno 3 (tre) differenti proposte.
6. aver realizzato nel periodo 2017-2020 ricavi per servizi di redazione e gestione di progetti di cooperazione interregionale finanziati sul programma Interreg Europe per un importo di almeno € 200.000,00 (duecentomila euro) IVA esclusa nei termini di legge;

MODALITA' DI SELEZIONE

Entro 10 giorni dal termine fissato per la ricezione delle offerte, la commissione di valutazione esaminerà la regolarità dei documenti inoltrati e ne valuterà il contenuto tecnico ed economico, sulla base dei criteri a seguire.

L'incarico sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs n. 50/2016, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, al concorrente che otterrà il punteggio complessivo più vicino a 100 (cento), sulla base della graduatoria ottenuta applicando i seguenti criteri di valutazione e secondo i seguenti sub-criteri e sub-punteggi.

Offerta tecnica:	Max. 70/100 punti
- Modalità di realizzazione delle attività: qualità, valore tecnico e idoneità a raggiungere gli obiettivi fissati	Max. 30 punti
- Personale coinvolto nell'attività	Max. 20 punti
- Precedenti esperienze di redazione e gestione di progetti di cooperazione interregionale europea con particolare riferimento al Programma Interreg Europe	Max. 20 punti
Offerta economica:	Max. 30/100 punti

<p>L'offerta economica sarà valutata secondo la seguente formula matematica:</p> $P_i = P_{max} \times (R_i / R_{max})$ <p>Dove:</p> <p>P_i = punteggio assegnato al concorrente i-esimo</p> <p>P_{max} = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica</p> <p>R_i = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo</p> <p>R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente</p>	
---	--

Non saranno prese in considerazione offerte economiche ove il corrispettivo massimo (IVA esclusa), calcolato in base alla percentuale del finanziamento eventualmente concesso ad Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione, sia superiore al 30%, o presentate da soggetti che non abbiano i requisiti minimi richiesti. Il valore massimo del contratto non potrà comunque superare il valore di 138.000 euro (centotrentottomila euro) (IVA esclusa). Per l'offerta economica, qualora vi sia discordanza nelle offerte tra i valori in cifre e quelli in lettere, sarà ritenuta valida quella in lettere.

Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua, o di non procedere ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell' art. 95 del D. Lgs n. 50/2016.

Nel caso di offerte uguali si procederà a trattativa diretta, per l'offerta economica, tra i soggetti interessati. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio (art 77 comma 2 del R.D. 23 Maggio 1924 n.827).

OBBLIGATORIETA' STIPULA DEL CONTRATTO

L'offerta del soggetto proponente rimarrà valida per 90 (novanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione.

Il rapporto obbligatorio per Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione nascerà solamente con la stipula del contratto.

L'aggiudicatario è obbligato a stipulare il contratto, entro il termine comunicato da Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione.

Nel caso in cui non stipuli nel termine fissato, decadrà automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto sarà risolto con semplice comunicazione scritta da parte di Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione.

In caso di aggiudicazione del servizio i tempi di fatturazioni e pagamenti verranno definiti nell' apposito successivo contratto.

DURATA

L'incarico avrà avvio dalla data di stipula del contratto e terminerà alla conclusione del progetto la cui durata prevista è 36 + 12 mesi.

In caso di mancata approvazione del progetto, l'incarico terminerà con la comunicazione di rifiuto del cofinanziamento al progetto da parte dell'autorità di gestione del programma senza obbligo di compenso per il lavoro svolto sino a quel momento. Sarà comunque mantenuta aperta, secondo la valutazione ricevuta, la possibilità di ripresentare la domanda su successive call sulla base della medesima offerta tecnico-economica presentata.

PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati da Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

VARIE

Resta inteso che:

- la partecipazione alla procedura di selezione comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso;
- Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare la presente procedura, ancorché esperita;
- Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione si riserva ogni diritto circa la richiesta di integrazioni alla documentazione fornita.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dott. Fabio Badii - info@arezzoinnovazione.it

ALLEGATI

Si allega al presente Invito:

ALLEGATO A- OFFERTA TECNICA

ALLEGATO B -OFFERTA ECONOMICA

ALLEGATO C -DICHIARATIVA

ALLEGATO D -INFORMATIVA GENERALE TRATTAMENTO DATI

Allegato A. OFFERTA TECNICA

**Invito alla presentazione di un'offerta tecnica ed economica
per Servizio di redazione e gestione di progetti di cooperazione interregionale da presentare sul
programma INTERREG EUROPE (2021-2027)**

SOGGETTO PROPONENTE

Ragione Sociale.....

CF.....PIVA.....

Indirizzo sede legale.....

RAPPRESENTANTE LEGALE

Nome Cognome.....

Indirizzo residenza

1. Modalità di realizzazione delle attività
2. Individuazione del personale coinvolto
3. Esperienze di redazione e gestione di progetti di cooperazione interregionale Europea, con particolare riferimento al Programma Interreg Europe

In allegato CV personale coinvolto

Luogo, data....., firma.....

NB: Si chiede di allegare il dettaglio descrittivo per ognuno dei tre punti sopra elencati.

Il presente documento deve essere messo su carta intestata del soggetto proponente e debitamente sottoscritto dal legale rappresentante.

Allegato B. OFFERTA ECONOMICA

**Invito alla presentazione di un'offerta tecnica ed economica
per Servizio di redazione e gestione di progetti di cooperazione interregionale da presentare sul
programma INTERREG EUROPE (2021-2027)**

SOGGETTO PROPONENTE

Ragione Sociale.....

CF.....PIVA.....

Indirizzo sede legale.....

RAPPRESENTANTE LEGALE

Nome Cognome.....

Indirizzo residenza

Corrispettivo massimo richiesto per il servizio (IVA esclusa):

Il corrispettivo massimo (IVA esclusa) deve essere calcolato su base percentuale rispetto al finanziamento eventualmente concesso ad Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione e deve essere inferiore al valore massimo del 30%.

Indicare il valore percentuale del corrispettivo massimo richiesto (numero)_____ %

Indicare il valore percentuale del corrispettivo massimo richiesto (lettere)_____

Luogo, data....., firma

NB: Il presente documento deve essere messo su carta intestata del soggetto proponente e debitamente sottoscritto dal legale rappresentante

Allegato C. DICHIARAZIONE

**Invito alla presentazione di un'offerta tecnica ed economica
per Servizio di redazione e gestione di progetti di cooperazione interregionale da presentare sul
programma INTERREG EUROPE (2021-2027)**

Il sottoscritto/a Nome: _____ Cognome: _____

nato/a: _____ il: _____ in qualità di Legale Rappresentante dell'azienda

con sede a: _____

in Via/Piazza: _____

Codice Fiscale/Partita IVA _____

E-mail: _____

PEC: _____

DICHIARA

fermo restando le disposizioni previste dagli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni false e mendaci e/o di formazione di atti e documenti falsi e uso degli stessi, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 45/2000 e ss.mm.ii.:

1. che l'impresa è iscritta al numero _____ del Registro delle Imprese di _____ tenuto dalla C.C.I.A.A di _____
2. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;
3. di essere in regola ai fini del versamento dei contributi assicurativi e previdenziali di soci e/o dipendenti (DURC o assimilati);
4. di essere costituiti da almeno 5 anni ed operare nel settore della progettazione, gestione e rendicontazione di progetti europei;

Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione – Via L. Spallanzani n° 23 – 52100 – AREZZO (AR)

Codice Fiscale e Partita Iva n° 01767240516; REA AR 137733

Telefono 0575489663 – info@arezzoinnovazione.it – www.arezzoinnovazione.it

5. aver svolto nel periodo di programmazione 2014-2020 servizi di redazione e gestione di progetti di cooperazione interregionale finanziati sul programma Interreg Europe relativi ad almeno 3 (tre) differenti proposte;
6. aver realizzato nel periodo 2017-2020 ricavi per servizi di redazione e gestione di progetti di cooperazione interregionale finanziati sul programma Interreg Europe per un importo di almeno € 200.000,00 (duecentomila euro) IVA esclusa nei termini di legge;
7. di avere esaminato l'Invito e di accettarne integralmente il contenuto e di attenersi alle condizioni ivi previste;
8. di autorizzare l'invio di eventuali comunicazioni relative a detto Invito al seguente indirizzo di posta elettronica certificata _____;
9. di autorizzare Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Luogo, data....., firma

NB: Il presente documento deve essere messo su carta intestata del soggetto proponente e debitamente sottoscritto dal legale rappresentante

Relativamente ai punti 5 e 6 si richiede di allegare idonea documentazione attestante il possesso dei requisiti.

Allegato D.

INFORMATIVA GENERALE SUL TRATTAMENTO DEI DATI- Ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Questa informativa riguarda i Dati Personali che saranno oggetto di trattamento nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei Dati Personali e, comunque, dei principi di riservatezza cui è ispirata l'attività svolta da AREZZO INNOVAZIONE FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE ed intende descrivere le sue modalità di gestione, in ambito del trattamento dei Dati Personali degli Interessati. Questa informativa è resa ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, nonché del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. con cui il Titolare del Trattamento fornisce le seguenti informazioni:

1. CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI

AREZZO INNOVAZIONE FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE tratterà i seguenti Dati Personali forniti dagli Interessati:

1. Dati Anagrafici e Identificativi
2. Dati di Contatto
3. Dati di natura Economica e dati Finanziari
4. Dati relativi ai CV
5. Dati relativi alla carriera professionale e lavorativa

Nel caso in cui l'Interessato debba fornire Dati Personali di altre persone fisiche (a seguito di legittima acquisizione e diritto ad utilizzare tali dati) è tenuto a rendere nota a queste ultime il contenuto della presente informativa che è portata a conoscenza del pubblico, ai sensi dell'Art. 14, par. 5 del Reg. UE 2016/679.

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I Dati Personali da Lei messi a disposizione di AREZZO INNOVAZIONE FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE potranno essere utilizzati per le seguenti finalità:

a) I dati dei personali forniti dai candidati partecipanti al bando di concorso saranno trattati nel pieno di rispetto della normativa vigente per le seguenti finalità:

- ✓ Gestione della procedura del bando fino alla sua assegnazione
- ✓ Verifica del possesso dei requisiti di partecipazione compresi l'accertamento e la verifica del possesso dei requisiti richiesti dalla legge e dal bando comprese le verifiche – anche a campione - delle dichiarazioni sostitutive rese dagli interessati ai sensi del DPR n.445/2000
- ✓ Adempimenti previsti per i bandi di gara dalla legge, normativa europea e nazionale
- ✓ Gestione stipula del contratto con gli eventuali adempimenti amministrativi, fiscali e contabili

b) I Dati Personali forniti sono trattati per:

l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza e anticorruzione, in conformità a quanto disposto dalle norme di legge in vigore (in particolare il D. Lgs. n. 33/2013) e tenuto conto che è sempre esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati (art. 26, comma 4, del D. Lgs. n. 33/2013).

3. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:

Le basi giuridiche del trattamento per le finalità menzionate precedentemente sono:

- ✓ Art. 6 comma 1 lett. b) del Reg. UE 2016/679 (esecuzione di un contratto e misure precontrattuali) necessari per lo svolgimento del bando di gara.
- ✓ Art. 6 comma 1 lett. c) del Reg. UE 2016/679 Svolgimento dei trattamenti necessari per adempiere agli obblighi di legge cui è soggetto il titolare.
- ✓ Art. 6 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679 (trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri) per l'espletamento del bando di gara fino alla sua conclusione e assegnazione del contratto.
- ✓ Art. 9, par. 2, lett. g) del Reg. UE 2016/679 e dall'art. 2-sexies, comma 2, lett. m), del D.Lgs. 196/2003 s.m.i.: per il trattamento dei dati di natura particolare necessari per l'espletamento delle finalità sopramenzionate.

Le ricordiamo che, con riferimento alle finalità evidenziate ai punti sopraelencati il conferimento dei Suoi Dati Personali è obbligatorio. Un Suo eventuale rifiuto e/o il conferimento di informazioni inesatte e/o incomplete impedirebbe lo svolgimento dell'attività.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO:

Il trattamento dei Suoi Dati Personali verrà effettuato mediante idonei strumenti cartacei, elettronici e/o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza e riservatezza dei Dati stessi. I dati trattati possono provenire da Enti e Piattaforme Istituzionali. Il materiale raccolto sarà utilizzato esclusivamente da personale di AREZZO INNOVAZIONE FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE specificamente autorizzato ed incaricato al trattamento dei Dati Personali.

5. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI (RESPONSABILI ESTERNI DEL TRATTAMENTO)

Potranno venire a conoscenza dei Suoi Dati Personali gli Incaricati del trattamento dei Dati Personali nominati da AREZZO INNOVAZIONE FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE nell'esercizio delle loro funzioni. I Suoi Dati Personali potranno essere comunicati ad eventuali soggetti che forniscano ad AREZZO INNOVAZIONE FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nel precedente par. 2. I Suoi Dati Personali potranno essere altresì comunicati ad altre organizzazioni facenti funzione di fornitori, appaltatori, istituti bancari e/o assicurativi ovvero altri soggetti e/o enti che provvedano (per conto di AREZZO INNOVAZIONE FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE) ai seguenti aspetti:

- Attività istituzionali
- Collaborazione Esterna in ambito sanitario
- Manutenzione e sviluppo della rete e infrastruttura informatica
- Consulenza
- Elaborazioni e adempimenti: amministrativi, contabili e fiscali
- Legale
- Medici
- Gestione Bandi

Qualora si verificasse la necessità di dover comunicare i suoi dati ad altri soggetti o per un uso diverso da quelli sopramenzionati verrà richiesta esplicita e specifica autorizzazione.

I dati non saranno comunque trasferiti fuori dal territorio UE, i Suoi Dati Personali non saranno in alcun modo diffusi, i dati potranno altresì essere comunicati a Enti Pubblici, Forze di Polizia o altri Soggetti Pubblici e Privati, ma esclusivamente al fine di adempiere ad obblighi di legge, regolamento o normativa comunitaria. L'elenco completo dei Responsabili Esterni del Trattamento dei Dati Personali di AREZZO INNOVAZIONE FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE è disponibile su richiesta (vedi dati di contatto, par. 7).

6. DURATA DEL TRATTAMENTO E CRITERI UTILIZZATI PER LA CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

6.1. Durata

Le finalità di cui al paragrafo 2 "Finalità del Trattamento" della presente informativa, i Suoi Dati Personali saranno trattati solo per il tempo necessario alla durata del trattamento stesso.

6.2. Conservazione

La conservazione dei dati viene svolta secondo i seguenti criteri:

- Per la finalità di cui al paragrafo 2, lettera a) della presente informativa, verranno conservati per un periodo di 10 anni successivo all'ultima esecuzione del servizio/rapporto economico, salvo sorga l'esigenza di una ulteriore conservazione, per consentire ad AREZZO INNOVAZIONE FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE la difesa dei propri diritti.
- Per la finalità di cui al paragrafo 2, lettera b) della presente informativa, verranno conservati quanto previsto dalla normativa sulla Trasparenza Amministrativa

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi dell'artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 77 del Regolamento UE 2016/679 l'Interessato ha diritto a:

- ✓ Ottenere l'accesso a tutti i propri Dati Personali detenuti da AREZZO INNOVAZIONE FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE
- ✓ Ottenere l'accesso a tutte le informazioni riportate nel presente documento
- ✓ Ottenere il diritto alla rettifica, integrazione, cancellazione dei Dati Personali (diritto all'oblio) o limitazione del trattamento dei Dati Personali
- ✓ Ottenere il diritto alla portabilità dei dati
- ✓ Diritto di opposizione
- ✓ Diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo

Per l'esercizio di tali diritti, sopra descritti, La preghiamo di contattare le figure designate tramite i contatti riportati al par. 7; a tale richiesta sarà fornito idoneo riscontro secondo le tempistiche previste dal GDPR.

8. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

▪ Il Titolare del trattamento dei Suoi Dati di AREZZO INNOVAZIONE FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE con sede legale in Via Spallanzani, 23 – 52100 Arezzo nella persona del Presidente Fabio Badii. Qualsiasi richiesta relativa ai Dati Personali trattati da AREZZO INNOVAZIONE FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE potrà essere inviata presso la sede citata precedentemente oppure scrivendo all'indirizzo di posta elettronica info@arezzoinnovazione.it.

▪ Il Responsabile della Protezione dei Dati è la società Quality Management S.r.l.s con sede legale in Piazza delle Fiere n.1 – 52029 Castiglion Fibocchi (Ar) in persona del Sig. Niccolò Paperini. Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@qmsrl.it oppure al numero di cellulare 3426238864. (ultimo aggiornamento 07.12.2020).

Luogo, data....., firma

NB: Il presente documento deve essere debitamente sottoscritto dal legale rappresentante

Arezzo Innovazione Fondazione di Partecipazione – Via L. Spallanzani n° 23 – 52100 – AREZZO (AR)

Codice Fiscale e Partita Iva n° 01767240516; REA AR 137733

Telefono 0575489663 – info@arezzoinnovazione.it – www.arezzoinnovazione.it